

T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر
فقه المعاملات 224 فقه-2

Institution المؤسسة	جامعة نجران
Date التاريخ	1438 / 8 / 17 هـ
College/Department الكلية/ القسم	كلية الشريعة وأصول الدين - قسم أصول الدين

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي	(فقه المعاملات 224 فقه-2)
2. Credit hours ساعات : عدد الساعات المعتمدة	
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)	البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. برنامج أصول الدين
4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي	د. محمود سعد محمود مهدي
5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي	المستوى الرابع
6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
7. Co-requisites for this course (if any) المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة مبنى كلية العلوم والآداب - بالمبنى الرئيس	
9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	<input checked="" type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية % 100
B. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الإنترنت)	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
c. e-learning التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
f. Other طرق أخرى	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية

التعليق Comments:

لا يوجد

B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course المقرّر من هذا الهدف الأساسي من هذا المقرّر؟
تعزيز مهارات الطالب بمعرفة أحكام البيوع والعقود المالية والربا والرهن والصرف والوكالة والحوالة والجمالة بالتفصيل مع التأصيل والاستدلال.
 2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)
صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- الاطلاع على الأبحاث والدراسات الحديثة المتصلة بموضوعات المقرر والاستفادة منها وإقامة ورش عمل داخل القسم والاستفادة من البرامج الحاسوبية، ومواقع الانترنت المعنية بذلك.

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached). وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف المقرر Course Description :

كتاب البيوع، شروط البيع، الشروط في البيع، الخيار، أحكام السوق، التسعير الاحتكار، السمسرة، الإقالة، التصرف في المبيع، الربا والصرف، بيع الأصول والثمار، السلم، القرض، الرهن، الضمان، الضمان البنكي، الكفالة، الكفالة المصرفية، الحوالة، الاعتمادات المستندي، دراسة المسائل الفقهية المعاصرة.

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها

List of Topics قائمة الموضوعات	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
كتاب البيوع – شروط البيوع – الشروط في البيوع.	1	2
الخيار أنواعه وأحكامه،	1	2
أحكام السوق، والتسعير والاحتكار والسمسرة.	1	2
الإقالة، التصرف في المبيع	1	2
الربا والصرف.	1	2

عليه تعليق [n2]: يرجى مراجعة عدد الساعات بحيث تصبح (30) ساعة
عليه تعليق [n1]: يرجى مراجعة عدد الأسابيع حيث أنه يجب ألا يقل عن (15) أسبوع طبقاً لما ورد بنص المادة الأولى بلانحة الدراسة والاختبارات للجامعة وهي (المدة الزمنية للفصل الدراسي لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تُدرّس على مداها المقررات الدراسية، ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية

بيع الأصول والثمار	1	2
بيع الأصول والثمار	1	1
بيع السلم	1	2
القرض والرهن	1	2
الضمان – الضمان البنكي	1	2
الكفالة - والكفالة المصرفية	1	2
الحوالة	1	2
الاعتمادات المستندية	1	2
الاعتمادات المستندية	1	1
دراسة بعض المسائل المعاصرة	2	4
المجموع	15	30

2.Course components (total contact hours and credits per semester):

مكونات المقرر (إجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):

	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الإجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	2	---	---	---	---	30
Credit الوحدات المعتمدة	2	---	---	---	---	30

3-Additional private study/learning hours expected for students per week

ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً

2

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.

مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب أن توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس أمام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع أساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة.

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and

flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع أساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم. كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوي المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		
1.1	بنهاية تدريس المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن: يعرف مفهوم البيوع والعقود المالية وما يتعلق بها من الأحكام.	المحاضرات الحوار التكاليف الفردية والجماعية التعلم الذاتي	الاختبارات الأبحاث وأوراق العمل الواجبات والتكليفات المنزلية
1.2	يتذكر الأحكام الفقهية المتعلقة بالربا والصرف والرهن والضمان والكفالة والجعالة والحوالة.	المحاضرات الحوار التكاليف الفردية والجماعية التعلم الذاتي	الاختبارات الأبحاث وأوراق العمل الواجبات والتكليفات المنزلية
2.0	Cognitive Skills المهارات الإدراكية		
2.1	يطبق الأحكام الفقهية التي درسها في معاملاته اليومية في البيع والشراء والمعاملات البنكية وسائر العقود.	المحاضرة التمارين والتدريبات العملية المناقشة الجماعية واجبات جماعية وفردية	الاختبار التحصيلي الفصلي والنهائي الاختبار الشفوي التكليفات بالبحوث
2.2	يفرق بين المعاملات الربوية وغير الربوية.	المحاضرة التمارين والتدريبات العملية المناقشة الجماعية واجبات جماعية وفردية	الاختبار التحصيلي الفصلي والنهائي الاختبار الشفوي التكليفات بالبحوث

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية Interpersonal Skills & Responsibility		
3.1	يتعاون مع الآخرين في الأعمال الجماعية بروح الفريق الواحد.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية العصف الذهني	الملاحظة المباشرة التقارير الدورية عن الطالب
3.2	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي المستمر.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية العصف الذهني	الملاحظة المباشرة التقارير الدورية عن الطالب
4.0	مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات Communication, Information Technology, Numerical العددية		
4.1	يتواصل مع الآخرين شفاهة وكتابة.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية لعب الأدوار إعداد التقارير	الملاحظة تقويم الأعمال التقارير الدورية
4.2	يستخدم تقنية المعلومات والأساليب الإحصائية في جمع المعلومات وتفسيرها.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية لعب الأدوار إعداد التقارير	الملاحظة تقويم الأعمال التقارير الدورية
5.0	المهارات النفسية Psychomotor		
5.1	لا تنطبق	لا تنطبق	لا تنطبق

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester			
الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي			
Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة-مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي	
1 الاختبار الفصلي الأول	الأسبوع السابع	% 20	
2 الاختبار الفصلي الثاني	الأسبوع الرابع عشر	% 20	
3 الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	% 60	

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبية المعلنة (ساعتان) أسبوعياً للمقرر.
- الإرشاد الأكاديمي للطلاب بناءً على التوزيع الذي تقوم به إدارة البرنامج بالتنسيق مع وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية.

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :
كتاب نيل المأرب تهذيب شرح عمدة الطالب للشيخ البسام، طبعة مؤسسة العنود الخيرية.
2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.) قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية-والتقارير – وغيرها)
1- بدائع الصنائع للكاساني 2- شرح التلغين للمازري 3- المجموع شرح المذهب للنووي 4- المغني لابن قدامة
3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc. قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ...الخ

موقع الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء والدعوة والإرشاد.
موقع رابطة العالم الإسلامي بمكة المكرمة.

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

برنامج الموسوعة الشاملة

F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها...إلخ).

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)

المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض...إلخ):

قاعة دراسية تحتوي على عدد مناسب من المقاعد تتناسب مع مساحة القاعة وعدد طلاب الشعبة.

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)

التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة-الداتا شو - السبورة الذكية-السوفت وير(البرمجيات).

المقرر بحاجة لتوفير: أجهزة الصوت والصورة، الداتا شو، السبورة الذكية.

3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list)
مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، انكرها، أو أرفق قائمة بها)

المقرر ليس بحاجة إلى مصادر أو تجهيزات أخرى.

G. Course Evaluation and Improvement Processes تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه

1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس

- يتم قيام الطلاب بعمل تقييم للمقرر الدراسي على موقع الجامعة بعد انتهاء الاختبارات وتعبئة هذا

<p>الاستبيان شرط لمعرفة الطالب نتيجة هذا المقرر.</p> <p>- يتم تسجيل تقييم الطالب للمقرر وتعليق الأستاذ على ملاحظات الطالب في تقرير المقرر.</p> <p>- تقوم وحدة القياس والتقويم بوكالة التطوير والجودة بعمل تحليل لتقييمات الطلاب على مستوى برامج الجامعة وإرسال تقرير بالنتائج لكل كلية.</p>	<p>2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.</p> <p>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.</p> <p>- يقوم عضو هيئة التدريس بمناقشة عينات مختلفة من الطلاب لمعرفة وجهات نظرهم حول تقييمهم لعملية التدريس.</p> <p>- يقوم عضو هيئة التدريس بطلب التقييم لعملية التدريس من قبل عضو هيئة تدريس آخر ، أو من قبل القسم، وذلك عبر زيارة أثناء تدريس المقرر، أو عبر الاطلاع على إجابات الطلاب، أو عبر الاطلاع على الأنشطة التعليمية المختلفة التي يقوم بها أستاذ المقرر.</p> <p>- وضع اختبار انتقائي يوضع من قبل لجنة مشكلة من القسم</p>
<p>3. Processes for Improvement of Teaching : عمليات تحسين التدريس :</p> <p>- مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار.</p> <p>- زيادة عدد مرات التقييم وتنوعها.</p>	<p>3. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)</p> <p>عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى)</p> <p>- ا لتصحیح العشوائي لعينة من الاختبارات من قبل أستاذ يكلفه القسم خلاف التصحيح النظامي من أستاذ المادة .</p> <p>-تبادل تصحيح الاختبارات من أعمال الطلبة بين أساتذة متخصصين في القسم</p> <p>وسوف يتم تصحيح عينة عشوائية من أعمال الطلبة في المقرر من خلال أعضاء هيئة التدريس في جامعات أخرى بعد أن توقع الجامعة اتفاقيات تبادل مؤشرات اداء البرامج والتحقق المستقل من أعمال الطلبة</p>

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

تتم إجراءات التخطيط والتطوير والمراجعة الدورية للمقرر وكافة المقررات بمعرفة مجلس القسم، ومن خلال تقرير المقرر والبرنامج وملاحظات أستاذ المقرر وأعضاء هيئة التدريس بالقسم.

Name of instructor: : اسم أستاذ التدريس د. محمود سعد محمود مهدي

Signature : التوقيع _____ Date Report Completed تاريخ إكمال التقرير 1438 / 8 / 17 هـ

Name of field experience teaching staff : اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية: لا يوجد _____

Program coordinator: منسق البرنامج د/حسن ثابت الحازمي _____

Signature : التوقيع _____ Date received تاريخ الاستلام 1438 / 8 / 17 هـ

راجعته أ محمد سيف القحطاني